

Bestyrelses - og kassererkursus

Den 12. – 13. juni 2021
på Comwell Roskilde
Vestre Kirkevej 12, 4000 Roskilde

Vil du vide mere om arbejdet i bestyrelsen i en lokalforening, så meld dig til dette kursus. Kurset henvender sig især til nye bestyrelsesmedlemmer og kasserer, men også medlemmer, som har interesse i foreningsarbejdet, er velkomne. Kurset henvender sig også til den økonomiansvarlige i Kredsene. Vi mødes til morgenkaffe **lørdag morgen kl. 09.00** og forventer at slutte **søndag efter frokost kl. 12.00**. **Pris for deltagelse kr. 500,-.**

Kursus-indhold

Bestyrelsesarbejdet – herunder bestyrelsesmøder, formandens opgaver og samarbejde med bl.a. Kommunen

Kassererens og revisorens rolle – herunder administration af bilag, bogføring, årsregnskab, medlemsdatabase m.m.

Om bogføring i regnskabssystemet Brandsoft

§ 18 ansøgninger i foreningerne samt aflæggelse af regnskab

Øvrige aktiviteter i lokalforeningen

Der bliver taget udgangspunkt i jeres egne erfaringer og kurset veksler mellem oplæg og øvelser.

Vi lægger også meget vægt på, at der bliver tid til at snakke med hinanden om rollerne som bestyrelsesmedlem samt hygge sig på kurset!

På gensyn i Roskilde!

Tilmeldingen bedes sendt til Sekretariatet, lf@laenzen.dk så vi har den **senest den 27. maj 2021**.

KURSUSUDVALGET
Landsforeningen Lænken